

Regulamin szkolny Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 15 w Sosnowcu.

Regulamin opracowany na podstawie prawa oświatowego i statutu szkoły.

### § 1 Ustalenia porządkowe.

1. Podczas zajęć szkolnych w budynku mogą znajdować się wyłącznie uczniowie, pracownicy szkoły oraz interesanci w tym rodzice załatwiający sprawy uczniów.
2. Obecność osób postronnych dopuszczalna jest wyłącznie za zgodą Dyrekcji lub osoby przez nią upoważnionej
3. Osoby postronne mają obowiązek poinformowania dyżurującego pracownika szkoły o celu swej wizyty.
4. Sekretariat załatwia sprawy uczniowskie podczas dużych przerw.
5. Uczeń powinien przybyć do szkoły na co najmniej 5 minut przed rozpoczęciem lekcji.
6. Nazwiska osób spóźniających się zapisywane są w zeszycie spóźnień w dyżurce szkoły.
7. Uczeń ma obowiązek uczęszczania na wszystkie zajęcia przewidziane dla niego w planie.
8. Uczeń ma obowiązek punktualnego przychodzenia na wszystkie zajęcia szkolne.
9. W czasie zajęć szkolnych uczeń nie może bez zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia opuszczać klasy a bez uzyskania zgody dyrekcji lub osoby przez nią upoważnionej opuszczać terenu Szkoły.
10. Uczniowie nieuczestniczący w zajęciach z powodów usprawiedliwionych powinni przebywać w czytelnicy. Uczniowie niećwiczący pozostają pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia z resztą grupy.
11. Uczeń przebywający na zwolnieniu chorobowym nie może uczestniczyć w żadnych zajęciach szkolnych ani przystępować do egzaminów i zaliczeń.
12. Za zgodą dyrektora w szkole mogą odbywać się poza zajęciami próby szkolnych zespołów artystycznych i treningi grup sportowych. Treningi mogą odbywać się wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
13. W okresie jesienno-zimowym uczniowie mają obowiązek noszenia na terenie szkoły obuwia zmiennego.
14. Uczeń może korzystać z szafek szkolnych, w których mogą przechowywać ubranie i pomoce szkolne. Kłódki do szafek uczniowie przynoszą we własnym zakresie. Na szafkach nie można umieszczać naklejek i napisów.
15. W szatni i szafkach nie wolno przechowywać żadnych przedmiotów mogących zagrażać życiu lub zdrowiu.

16. Uczniowie klas III LO opróżniają i czyszczą szafki po zakończeniu swoich egzaminów maturalnych.
17. Na okres wakacji uczniowie zobowiązani są zabrać z szatni swoje ubrania i buty
18. Uczniom nie wolno samodzielnie przebywać w pomieszczeniach zaplecza technicznego szkoły.
19. Szkoła może udostępnić sale dla zorganizowania koncertów, występów i zabaw tanecznych.
20. Uczeń uczestniczący w imprezie szkolnej z osobą towarzyszącą bierze odpowiedzialność za zachowanie zaproszonej osoby.
21. Gimnazjaliści znajdują się pod szczególną opieką uczniów klas licealnych.

## § 2 Ceremoniał i strój szkolny.

1. Uczniowie klas pierwszych nabywają pełnych praw po złożeniu odpowiednio przyrzeczenia gimnazjalnego lub ślubowania licealnego.
2. Przyrzeczenie i ślubowanie odbywa się corocznie w terminie do końca trzeciego tygodnia września.
3. W uroczystości ślubowania uczestniczą wszyscy uczniowie.
4. Roty przyrzeczenia i ślubowania składanych przez uczniów klas pierwszych Gimnazjum lub Liceum mają następujące brzmienie:

My klasa pierwsza, uczennice i uczniowie, wstępujący w progi Gimnazjum nr 25 z Oddziałami Dwujęzycznymi przyrzekamy:

Przestrzegać zasad i norm godnego zachowania ucznia gimnazjum

Przyrzekamy !

Aktywnie i odpowiedzialnie uczestniczyć w lekcjach i życiu szkoły

Przyrzekamy !

Rozwijać swe możliwości intelektualne i zdobywać jak najlepsze wyniki w nauce

Przyrzekamy !

Dbać o pozytywny wizerunek naszej szkoły i godnie ją reprezentować

Przyrzekamy !

Szanować i kultywować tradycje Szkoły

Przyrzekamy !

Z szacunkiem i kulturą odnosić się do wszystkich członków społeczności szkolnej

Przyrzekamy !

Być chlubą rodziców i nauczycieli i Szkoły

Przyrzekamy !

My – uczennice i uczniowie klas pierwszych wstępujący w progi IV Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Staszica w Sosnowcu, zgromadzeni pod Sztandarem Szkoły i pomni słów testamentu jej Patrona, że „głównym przeznaczeniem człowieka tej Ziemi jest, aby dobrze czynić ludziom”, uroczyście ślubujemy :

wierność ideałom humanizmu

ś l u b u j e m y

stawianie dobra narodu ponad własne

ś l u b u j e m y

służenie sercem i umysłem

Ojczyźnie ś l u b u j e m y

pracowitość, wytrwałość i zdyscyplinowanie we wspólnym dziele społeczności

szkolnej ś l u b u j e m y

troskę o dobre imię szkoły i jej świetlaną

tradycję ś l u b u j e m y Tobie Szkoło!

5.Od dnia ślubowania uczeń ma obowiązek noszenia w szkole stroju uczniowskiego. 6.Rozróżniane są 4 typy strojów szkolnych:

a)galowy:

I.galowy strój żeński stanowi ciemna spódnica, jasna bluzka oraz ciemny żakiet (może go zastępować mundurek szkolny);

II.galowy strój męski stanowią: ciemne spodnie, jasna koszula, ciemny krawat i ciemna

marynarka (może ją zastępować mundurek szkolny). b)odświętny:

I. odświętny strój żeński stanowi mundurek i jasna bluzka;

II. odświętny strój męski stanowi mundurek i jasna koszula.

c)codzienny – mundurek szkolny. Codzienny strój zarówno żeński jak i męski stanowią: dowolny czysty, schludny, o stonowanej kolorystyce, i niewłaczający niczyjej godności ubiór, ciemnogrnatowa lub czarna marynarka z naszytymi paskami oraz obuwie zmienne. d)strój sportowy: koszulka z logo szkoły, spodenki gimnastyczne, obuwie sportowe. 7.Krój mundurka stanowi załącznik do Regulaminu.

8.Mundurek szkolny powinien być trwale oznaczony imieniem i nazwiskiem ucznia po wewnętrznej stronie klapy marynarki.

9.Zasady umieszczania pasków:

a)gimnazjaliści noszą paski barwy złotej a licealiści barwy białej;

b)paski naszywane są wokół rękawów. Ich grubość oraz ilość zależy od klasy, w jakiej uczeń się znajduje;

c)klasy I mają 1 pasek o szerokości 1 cm w odległości 5 cm od krawędzi rękawów; klasy II drugi pasek o szerokości 0,5 cm w odległości 0,5 cm od poprzedniego; klasy III trzeci pasek o szerokości 0,5 cm w odległości 0,5 cm od poprzedniego.

10.Strój ucznia powinien być dostosowany do temperatury panującej w obiekcie i umożliwiać noszenie mundurka podczas lekcji i przerw.

11.Po zakończeniu nauki uczeń może pozostawić swój mundurek w szkole z przeznaczeniem dla osób niezamożnych.

12.W przypadku braku możliwości nabycia mundurka z powodów finansowych, utraty lub niezamierzonego zniszczenia mundurka uczniowi przysługuje prawo ubiegania się o stały lub czasowy przydział zastępczego stroju szkolnego ze zbioru mundurków używanych, będących w posiadaniu szkoły

13.Uczniowie klas I do dnia ślubowania noszą ciemnogrnatowe lub czarne marynarki (żakiety) bez pasków.

14.Stroje galowe obowiązują w dniach obchodów ważnych świąt szkolnych: inauguracji i zakończenia roku szkolnego, immatrykulacji klas I, „Ostatniego dzwonka”, Dnia Patrona, Dnia Edukacji Narodowej, egzaminu gimnazjalnego, dni obchodów świąt państwowych i innych, określonych w rocznym planie pracy szkoły jako świąteczne.

15.O ogłoszeniu innych dni galowych decyduje dyrekcja z własnej inicjatywy lub na wniosek Samorządu Uczniowskiego.

16.W dniu obchodzonym jako Pierwszy Dzień Wiosny dopuszcza się dowolność stroju.

17.Na wniosek Samorządu Uczniowskiego Dyrektor może wyznaczyć także inny dzień, w którym nie obowiązuje strój szkolny.

18. W szkole zabrania się noszenia ubrań i znaczków z wulgarnymi lub obraźliwymi rysunkami i napisami lub propagującymi ideologię faszystowską lub komunistyczną.
19. Uczeń powinien zachować stosowny umiar w doborze stroju i fryzury.
20. Obchody ważnych świąt szkolnych i innych wydarzeń przewidują zorganizowanie akademii szkolnych.
21. Za przygotowanie akademii odpowiedzialny jest nauczyciel wskazany w rocznym planie pracy wraz z przypisaną mu klasą.
22. Za nagłośnienie sali podczas szkolnych imprez i obchodów świąt szkolnych odpowiada Zespół Radiowęzła i nauczyciel-opiekun.
23. Akademia składa się z części oficjalnej i części artystycznej.
24. Przebieg części oficjalnej powinien być przygotowany i przeprowadzony we współpracy z Samorządem Uczniowskim.
25. W części oficjalnej akademii organizowanych z okazji ważnych świąt szkolnych uczestniczy poczet sztandarowy, odtwarzany jest hymn narodowy i hejnał miasta.
26. Poczet sztandarowy wprowadzany jest na komendę wydawana przez upoważnionego nauczyciela: „Poczet sztandarowy-maszerować!”. Odtworzenie lub wykonanie hymnu poprzedza komenda wydawana przez upoważnionego nauczyciela: „Do hymnu”. Podczas wprowadzania i wyprowadzania sztandaru oraz w trakcie wykonywania hymnu uczestników uroczystości obowiązuje postawa „na baczność”.
27. Wszystkich uczniów obowiązuje udział w akademiach organizowanych z okazji ważnych świąt szkolnych, także wtedy gdy odbywają się po zakończeniu zajęć dydaktycznych ucznia w danym dniu.

### § 3 Szczegółowa procedura udzielania zwolnień z zajęć oraz usprawiedliwiania nieobecności.

#### § 3.1 Zwolnienia

1. Uczeń może zwolnić się z lekcji za zgodą wychowawcy klasy lub innej osoby upoważnionej przez dyrektora na podstawie pisemnej prośby rodziców lub własnej w przypadku gdy jest pełnoletni. Prośba o zwolnienie musi posiadać uzasadnienie.
2. Prośba o zwolnienie powinna zostać sporządzona na druku przygotowanym przez szkołę lub w wyjątkowych przypadkach napisana odręcznie przez rodziców lub uczniów pełnoletnich, z zachowaniem formy obowiązującego druku. Wzór druku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Obowiązujące druki dla uczniów niepełnoletnich przekazywane są rodzicom podczas zebrań i dostępne w sekretariacie szkoły.

5. W przypadku nagłej konieczności zwolnienie z zajęć ucznia niepełnoletniego rodzice (rodzic) mają obowiązek zgłosić się po dziecko osobiście lub za pośrednictwem osoby pisemnie upoważnionej.
6. W przypadku zaistnienia nagłej konieczności zwolnienia się z zajęć, uczeń pełnoletni przedstawia swoją pisemną prośbę o zwolnienie wychowawcy klasy lub osobie upoważnionej w tym zakresie przez dyrektora. Zwalniający składa swój podpis na zwolnieniu po sprawdzeniu czy wszyscy uczący, z których lekcji uczeń się zwalnia, złożyli swój podpis.
7. Przed opuszczeniem szkoły uczeń okazuje szatniarce zwolnienie i pozostawia pracownikowi dyżurującemu przy wejściu. Dyżurujący pracownik przekazuje oddane zwolnienie wychowawcy ucznia.
8. W przypadku zwolnienia przez higienistkę szkolną, zwolnienie podpisuje tylko wychowawca lub osoba upoważniona przez dyrektora. Dalsza procedura jak w punkcie 5.
9. Przed podpisaniem zwolnienia o którym mowa w pkt 8. wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicami ucznia, przekazuje informację o złym samopoczuciu dziecka i ustala sposób odebrania dziecka ze szkoły.
10. Długotrwałe lub stałe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego udzielane jest w formie decyzji dyrektora na podstawie podania złożonego przez pełnoletniego ucznia lub rodziców i stosownego zaświadczenia lekarskiego. Podanie należy złożyć w sekretariacie nie później niż 14 dni od rozpoczęcia roku szkolnego lub od zaistnienia przyczyny zwolnienia.
11. Uczniowie zwolnieni z zajęć wf mają obowiązek przebywania w sali gimnastycznej.
12. Uczniowie posiadający stałe zwolnienie z wf (na podstawie decyzji dyrektora szkoły), mogą w czasie tych lekcji przebywać w sali gimnastycznej lub po uzgodnieniu z nauczycielem wf także w bibliotece. Jeśli lekcje wf wypadają na pierwszej bądź ostatniej godzinie lekcyjnej uczeń na pisemną prośbę rodziców lub własną w przypadku ucznia pełnoletniego) może być zwolniony z obowiązku przebywania w szkole w trakcie tych zajęć.
13. Uczniowie nieuczestniczący w zajęciach z religii lub oczekujący na zajęcia z etyki powinni w tym czasie przebywać w bibliotece szkolnej.
14. Niepełnoletni uczestnik może opuścić półmetek lub studniówkę organizowaną w szkole przed ustaloną dla wszystkich godziną wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodziców.
15. Uczeń może odłączyć się od wycieczki i innego zbiorowego wyjścia wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodziców.

### § 3.2 Usprawiedliwienia.

1. Nieobecność ucznia w szkole musi być pisemnie usprawiedliwiona przed wychowawcą

klasy. Ucznia niepełnoletniego usprawiedliwiają wyłącznie rodzice/opiekunowie, podając powód absencji. Usprawiedliwić ucznia może także jego rodzic podczas rozmowy telefonicznej z wychowawcą a wówczas usprawiedliwienie pisemne uczeń przekazuje wychowawcy na najbliższej lekcji wychowawczej.

2.Uczniowie pełnoletni mogą samodzielnie usprawiedliwiać nieobecność w szkole. Usprawiedliwienie takie musi mieć formę pisemną i zawierać powód absencji.

3.Brak usprawiedliwienia nieobecności w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły oznacza, że nieobecność jest ostatecznie nieusprawiedliwiona.

4.Wychowawca informuje rodziców pełnoletniego ucznia o przedkładanych przez niego zwolnieniach i usprawiedliwieniach nieobecności.

#### § 4 Bezpieczeństwo zdrowia i mienia uczniów Szkoły.

1.Uczniowie są zobowiązani do przestrzegania przepisów BHP a w szczególności: a)stosowania się do wszystkich regulaminów BHP, b)nie wolno bez zgody opiekuna uruchamiać i używać żadnych urządzeń mechanicznych i elektrycznych,

c)uczeń, który był świadkiem wypadku na terenie ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym nauczyciela lub innego pracownika szkoły,

d)w przypadku złego samopoczucia lub kontuzji uczeń ma obowiązek powiadomić o tym wychowawcę innego nauczyciela lub pracowników sekretariatu,

e)uczniów obowiązuje zakaz posługiwania się otwartym ogniem,

f)uczeń ma obowiązek zgłaszania do sekretariatu szkoły dostrzeżonych na terenie szkoły zagrożeń dla bezpieczeństwa.

2.Uczeń nie powinien przynosić do szkoły cennych przedmiotów i dużych kwot pieniędzy. Jeśli zaistnieje taka konieczność, uczeń powinien zdeponować je za pokwitowaniem w sekretariacie.

3.Uczeń powinien dbać o rzeczy przynieszone do szkoły i nie pozostawiać ich bez opieki. 4.Bez zgody dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej uczniom nie wolno wnosić poza teren szkoły żadnego przedmiotu będącego własnością szkoły.

5.Uczeń kończący szkołę ma obowiązek zwrócić wszystkie pomoce naukowe i inne przedmioty (w tym książki) wypożyczone ze szkoły najpóźniej do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych. Potwierdzeniem tego jest karta obiegowa składana przez ucznia wychowawcy klasy.

6.Palenie tytoniu, wnoszenie na teren szkoły, spożywanie alkoholu i środków odurzających, stosowanie lub bycie pod ich wpływem jest surowo zakazane. Zakaz palenia tytoniu, posiadania lub używania alkoholu i środków odurzających obowiązuje także na wycieczkach szkolnych i wszelkich formach zajęć szkolnych.

7. Zasady organizowania wyjść zbiorowych i wycieczek reguluje odrębny regulamin.

## § 5 Prawa i obowiązki ucznia.

### § 5.1 Szczegółowe prawa i przywileje ucznia.

Uczeń ma prawo:

1. znać programy nauczania na dany rok dla swojej klasy oraz system wymagań z poszczególnych przedmiotów (w tym wymagania na egzamin maturalny),
2. do wyrażania wątpliwości dotyczących treści nauczania oraz otrzymywania wyjaśnień i odpowiedzi,
3. do inicjatywy społecznej i obywatelskiej. Może należeć do wybranej przez siebie organizacji, działającej na terenie szkoły oraz poza nią jeśli działalność wybranej organizacji jest zgodna z prawem,
4. do uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych (udokumentowana działalność społeczna poza szkołą jest oceniana na równi z działalnością społeczną w szkole),
5. do wpływania na kształt życia szkolnego i do pełnego wyrażania opinii dotyczących życia szkoły (nie może to jednak uwłaczać niczyjej godności osobistej). Swoje spostrzeżenia i uwagi dotyczące funkcjonowania Liceum uczniowie przekazują do Samorządu Uczniowskiego, który przedstawia je opiekunowi lub dyrektorowi szkoły,
6. inicjatywy organizowania kółek zainteresowań oraz innych form działalności pozalekcyjnej oraz wyboru opiekuna nad daną organizacją; każda organizacja tego typu powinna rządzić się osobnym statutem redagowanym przez członków po zatwierdzeniu przez opiekuna; statut musi być zgodny z innymi przepisami obowiązującymi w szkole
7. do reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach zgodnie ze swoimi możliwościami
8. do korzystania, zgodnie z przyjętymi kryteriami, ze wszystkich form pomocy materialnej i świadczeń socjalnych, jakimi dysponuje szkoła,
9. do uzyskania dodatkowej pomocy nauczyciela, w postaci indywidualnej konsultacji, zwłaszcza wtedy, gdy nie radzi sobie z opanowaniem materiału,
10. do powtórnego (w terminie każdorazowo uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu) sprawdzenia i oceny wiedzy lub umiejętności,
11. do indywidualnego toku nauczania (wg odrębnego regulaminu),
12. do powiadomienia z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem o terminie i zakresie całogodzinnego zadania klasowego lub ustnego powtórzenia materiału. Informację zamieszcza nauczyciel w dzienniku lekcyjnym. W ciągu dnia może odbyć się tylko jedna, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy prace pisemne. W przypadku, gdy ze względów organizacyjnych nie można było przeprowadzić sprawdzianu, termin jego odbycia



przypada na kolejną lekcję lub zostaje ustalony z samorządem klasowym. Kartkówka, trwająca nie dłużej niż 15 minut, obejmuje zakres materiału bieżącego (trzy ostatnie lekcje), nie musi być wcześniej zapowiadana,

13.do otrzymywania sprawdzonych prac pisemnych (wypracowań, sprawdzianów i kartkówek) w terminie dwóch tygodni, a z języka polskiego w terminie trzech tygodni, od dnia ich przeprowadzenia. Do momentu oddania poprawionych prac nauczycielowi nie wolno zadawać lub przeprowadzać nowych prac pisemnych danego rodzaju,

14.do zwolnienia z lekcji na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców lub na własną prośbę (uczeń pełnoletni)

15.Uczeń od momentu ślubowania zyskuje czynne i bierne prawo wyborcze do Samorządu Uczniowskiego.

Bierne prawo wyborcze może zostać zawieszona uchwałą Rady Pedagogicznej dla ucznia ukaranego jedną z form wskazanych w punktach d-j § 6.3 .

17.korzystania na terenie szkoły z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych, ale wyłącznie poza czasem przeznaczonym na zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, chyba, że uzyska zgodę nauczyciela prowadzącego te zajęcia. 18.Uczniowie klas I nie otrzymują ocen niedostatecznych z odpowiedzi ustnych i sprawdzianów pisemnych przeprowadzonych we wrześniu.

Uczniowi wypełniającemu obowiązki przysługują przywileje:

1.zgłaszania nieprzygotowania do zajęć. W przypadku przedmiotów o tygodniowym wymiarze godzin mniejszym niż trzy godziny zgłoszenie takie uznaje się za usprawiedliwione i bez wpływu na ocenę śródroczną, jeżeli jest dokonane najwyżej raz w semestrze,

2.zwolnienia z odpowiedzi ustnej jeśli jego numer z dziennika został wylosowany w loterii szkolnej organizowanej przez Samorząd Uczniowski. Losowanie „szczęśliwego numerka” odbywa się na co najmniej dzień przed okresem jego obowiązywania.

3.zwolnienia z odpowiedzi ustnych i pisemnych w pierwszym dniu po feriach świątecznych i zimowych, a w okresie trzech dni od zakończenia ferii także z pisemnych sprawdzianów (z wyłączeniem kartkówek),

4.ochrony przed otrzymaniem oceny niedostatecznej z odpowiedzi ustnej i kartkówki w następnym dniu po imprezach organizowanych przez szkołę lub za zgodą szkoły, jeśli ich przygotowanie lub uczestnictwo w nich uniemożliwiły uczniom przygotowanie się do lekcji. 5.przerw w zajęciach szkolnych, umożliwiających przygotowanie się do olimpiady lub konkursu. W przypadku olimpiady na szczeblu:

- a. szkolnym – jeden dzień
- b. centralnym – dwa tygodnie
- c. w przypadku olimpiad i konkursów przedmiotowych na szczeblu niższym od centralnego

o ilości takich dni wolnych decyduje dyrektor szkoły na wniosek opiekuna. Ilość takich dni nie może być większa niż jeden tydzień. W klasie III licealnej przerwa ta nie może kolidować z przygotowaniem do egzaminu dojrzałości. Nauczyciele zobowiązani są pomóc takiemu uczniowi w odrobieniu zaległości,

6.korzystania z pomieszczeń, urządzeń stanowiących wyposażenie szkoły po uprzednim ustnym lub pisemnym otrzymaniu zgody nauczyciela lub dyrekcji szkoły lub pod opieką wymienionych osób.

7.Do dowolności stroju w dni uzgodnione przez Samorząd Uczniowski z dyrekcją szkoły.

### § 5.2 Szczegółowe obowiązki ucznia.

Uczeń ma obowiązek:

1.przestrzegania wszelkich aktów prawnych obowiązujących na terenie szkoły, podporządkowania się zaleceniom dyrektora, nauczycieli oraz ustaleniom Samorządu Uczniowskiego

2.samodzielnego wykonywania prac i sprawdzianów. Niesamodzielną pracą na sprawdzianach i egzaminach, podpowiadanie i odpisywanie prac domowych jest niedozwolone.

3.postępowania zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dbania o honor i tradycję szkoły, współtworzenie jej autorytetu, godnego reprezentowania szkoły w konkursach, olimpiadach i innych imprezach

4.wykorzystania w pełni czasu przeznaczonego na naukę, rzetelnej pracy nad pogłębianiem swojej wiedzy i umiejętności, systematycznego przygotowania się do zajęć szkolnych, uczestnictwa wybranych przez siebie zajęciach lub kółkach przedmiotowych, 5.godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią, dbania o piękno mowy ojczystej.

6.okazywania szacunku nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły, podporządkowania się uchwałom Rady Pedagogicznej, zaleceniom dyrektora szkoły, nauczycieli oraz ustaleniom Samorządów: Uczniowskiego i Klasowego,

7.troszczenia się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd.

Utrzymaniem czystości i porządku na terenie szkoły zajmuje się klasa pełniąca dyżur.

Do obowiązków klasy pełniącej dyżur należy:

a)wykonanie aktualnych dekoracji na półpiętrze i naprzeciwko planu,

b)przygotowania plakatów i transparentów na międzyszkolne rozgrywki międzyszkolne

c)pomoc w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych (ustawienie krzesel, stolików, sprzątnięcie po zakończeniu uroczystości , imprez sportowych (itp.),

8.dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz kolegów. Uczeń nie pali tytoniu, nie pije

alkoholu, nie używa narkotyków oraz innych środków odurzających,

9.uczestnictwa we wszystkich imprezach organizowanych przez szkołę lub klasę (chyba że wychowawca określi ją jako nieobowiązkową) także wtedy gdy odbywają się one po zakończeniu zajęć dydaktycznych ucznia w danym dniu.

10.posiadania ważnej legitymacji szkolnej i okazywania jej na żądanie pracowników szkoły

## § 6 Nagrody i kary.

### § 6.1 Nagrody.

1.W ciągu roku szkolnego uczeń nagradzany jest za osiągnięcia naukowe, sportowe, pracę społeczną, bardzo dobre wyniki w nauce:

a)pochwałą wychowawcy klasy,

b)pochwałą udzieloną przez dyrektora wobec uczniów klasy,

c)pochwałą udzieloną przez dyrektora wobec uczniów szkoły. 2.Na koniec roku szkolnego uczeń za:

a)udział w konkursach wojewódzkich i olimpiadach przedmiotowych,

b)bardzo dobre i celujące wyniki w nauce oraz wzorowe zachowanie,

c)wyróżniającą się pracą społeczną na terenie szkoły jak i poza nią,

d)osiągnięcia w konkursach i zawodach sportowych

nagradzany jest:

a)dyplomem uznania – w przypadku spełnienia jednego z powyższych warunków,

b)nagrodą książkową – w przypadku spełnienia co najmniej dwóch powyższych

warunków. 2.Po ukończeniu szkoły za całokształt pracy i nauki w ciągu 3 lat uczęszczania do szkoły uczeń i abiturient może zostać uhonorowany:

a)dyplomem uznania

b)medalem pamiątkowym - Wybitnemu Absolwentowi - za następujące

osiągnięcia: I. uzyskanie świadectwa ukończenia klasy trzeciej z wyróżnieniem,

II. uczestniczenie w ostatnim etapie olimpiady przedmiotowej,

III. wzorową postawę społeczną.

c)uczniowie Liceum nagrodami Fundacji Szkolnej im. S. Staszica.

3.Informacje o nagrodach są dołączane do arkusza ocen.

### § 6.1 Nagrody Fundacji Szkolnej im. S. Staszica i zasady ich przyznawania.

Nagroda im. Romana Barańskiego (przez niego ufundowana)

1.Nagroda jest przyznawana dla dwóch uczniów kończących naukę w danym roku szkolnym cechujących się wysoką kulturą osobistą i spełniających co najmniej dwa następujące osiągnięcia:

- a)uczestnictwo w olimpiadzie przedmiotowej na szczeblu centralnym,
- b)uzyskanie przez 3 lata nauki świadectwa z wyróżnieniem,
- c)dwukrotne uczestnictwo w ostatnim etapie w okręgowej olimpiadzie przedmiotowej, d)osiągnięcie wybitnych wyników w sporcie (od szczebla wojewódzkiego), e)wyjątkową aktywność społeczną na terenie szkoły lub poza nią,
- f)wyjątkowe osiągnięcia w dziedzinie nie związanej bezpośrednio z przedmiotem nauczania.

2.Nagrodę przyznaje Rada Pedagogiczna spośród kandydatów przedstawionych przez wychowawców klas trzecich.

Nagroda im. Jerzego Reflera (ufundowana przez prof. dr hab. Zbigniewa A. Zawadzkiego)

- 1.Przyznaje się jedną nagrodę w roku dla najlepszego przyrodnika w szkole.
- 2.Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. R. Barańskiego.
- 3.Zasadniczym kryterium przy typowaniu kandydata do nagrody są osiągnięcia uzyskane na etapie centralnym Olimpiady Biologicznej lub Olimpiady Ekologicznej.
- 4.W przypadku braku kandydatów spełniających warunek określony w ust. 3 kryterium decydującym, a w przypadku większej liczby takich kandydatów kryterium uzupełniającym o przyznaniu nagrody są osiągnięcia w wyżej wymienionych olimpiadach na szczeblu okręgowym lub w innych olimpiadach i konkursach przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.
- 5.W przypadku większej liczby kandydatów posiadających porównywalne osiągnięcia określone w ust. 3 i 4 o przyznaniu nagrody decyduje średnia ocen końcoworocznych z biologii w całym trzyletnim okresie nauki.
- 6.Kandydata do nagrody przedstawia zespół przedmiotowy nauczycieli biologii, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.
- 7.W razie braku kandydatów spełniających kryteria określone w ust. 3 i 4 nagrody w danym roku szkolnym nie przyznaje się.

Nagroda im. Jerzego Horskigo (przez niego ufundowana)

- 1.Przyznaje się jedną nagrodę w roku dla najlepszego polonisty w szkole.
- 2.Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. R. Barańskiego.
- 3.Zasadniczym kryterium przy wybieraniu kandydata do nagrody są osiągnięcia uzyskane na etapie centralnym Olimpiady Literatury i Języka Polskiego.
- 4.W przypadku braku kandydatów spełniających warunek określony w ust. 3 kryterium decydującym o przyznaniu nagrody są osiągnięcia w wyżej wymienionej olimpiadzie na szczeblu okręgowym lub w innych olimpiadach i konkursach przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

5.W przypadku większej liczby kandydatów posiadających porównywalne osiągnięcia określone w ust. 3 i 4 o przyznaniu nagrody decyduje średnia ocen końcoworocznych z języka polskiego w całym trzyletnim okresie nauki.

6.Kandydata do nagrody przedstawia zespół przedmiotowy nauczycieli języka polskiego, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.

7.W razie braku kandydatów spełniających kryteria określone w ust. 3 i 4 nagrody w danym roku szkolnym nie przyznaje się.

Nagroda im. Stanisława Szczurowskiego (przez niego ufundowana)

1.Przyznaje się jedną nagrodę w roku dla najlepszego w szkole chemika,

2.Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. R. Barańskiego,

3.Zasadniczym kryterium przy wybieraniu kandydata do nagrody są osiągnięcia uzyskane na etapie centralnym Olimpiady Chemicznej.

4.W przypadku braku kandydatów spełniających warunek określony w ust. 3 kryterium decydującym o przyznaniu nagrody są osiągnięcia w wyżej wymienionej olimpiadzie na szczeblu okręgowym lub w innych olimpiadach i konkursach przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

5.W przypadku większej liczby kandydatów posiadających porównywalne osiągnięcia określone w ust. 3 i 4 o przyznaniu nagrody decyduje średnia ocen końcoworocznych z chemii w całym trzyletnim okresie nauki.

6.Kandydata do nagrody przedstawia zespół przedmiotowy nauczycieli chemii, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.

7.W razie braku kandydatów spełniających kryteria określone w ust. 3 i 4 nagrody w danym roku szkolnym nie przyznaje się.

Nagroda im. Wioletty Piaseckiej (ufundowana przez Rodziców) 1.Przyznaje

się jedną nagrodę w roku dla najlepszego w szkole historyka, 2.Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. R. Barańskiego.

3.Zasadniczym kryterium przy wybieraniu kandydata do nagrody są osiągnięcia uzyskane na etapie centralnym Olimpiady Historycznej.

4.W przypadku braku kandydatów spełniających warunek określony w ust. 3 kryterium decydującym o przyznaniu nagrody są osiągnięcia w wyżej wymienionej olimpiadzie na szczeblu okręgowym lub w innych olimpiadach i konkursach przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

5.W przypadku większej liczby kandydatów posiadających porównywalne osiągnięcia określone w ust. 3 i 4 o przyznaniu nagrody decyduje średnia ocen końcoworocznych z historii w całym trzyletnim okresie nauki.

6.Kandydata do nagrody przedstawia zespół przedmiotowy nauczycieli historii, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.

7.W razie braku kandydatów spełniających kryteria określone w ust. 3 i 4 nagrody w danym roku szkolnym nie przyznaje się.

Nagroda im. Andrzeja Jagiełłowicza (przez niego ufundowana) 1.Przyznaje się jedna nagrodę dla najlepszego w szkole geografa. 2.Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. R. Barańskiego.

3.Zasadniczym kryterium przy wybieraniu kandydata do nagrody są osiągnięcia uzyskane na etapie centralnym Olimpiady Geograficznej.

4.W przypadku braku kandydatów spełniających warunek określony w ust. 3 kryterium decydującym o przyznaniu nagrody są osiągnięcia w wyżej wymienionej olimpiadzie na szczeblu okręgowym lub w innych olimpiadach i konkursach przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

5.W przypadku większej liczby kandydatów posiadających porównywalne osiągnięcia określone w ust. 3 i 4 o przyznaniu nagrody decyduje średnia ocen końcoworocznych z geografii w całym trzyletnim okresie nauki.

6.Kandydata do nagrody przedstawia zespół przedmiotowy nauczycieli geografii, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.

7.W razie braku kandydatów spełniających kryteria określone w ust. 3 i 4 nagrody w danym roku szkolnym nie przyznaje się.

Nagroda im. dyr. Waldemara Zillingera (ufundowana przez absolwentów roczników 49 i 73) 1.Przyznaje się jedna nagrodę dla najlepszego w szkole fizyka i matematyka.

2.Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. R. Barańskiego,

3.Zasadniczym kryterium przy wybieraniu kandydata do nagrody są osiągnięcia uzyskane na etapie centralnym Olimpiady Fizycznej lub Olimpiady Matematycznej.

4.W przypadku braku kandydatów spełniających warunek określony w ust. 3 kryterium decydującym o przyznaniu nagrody są osiągnięcia w wyżej wymienionej olimpiadzie na szczeblu okręgowym lub w innych olimpiadach i konkursach przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

5.W przypadku większej liczby kandydatów posiadających porównywalne osiągnięcia określone w ust. 3 i 4 o przyznaniu nagrody decyduje średnia ocen końcoworocznych z fizyki i matematyki w całym trzyletnim okresie nauki.

6.Kandydata do nagrody przedstawia wspólnie zespół przedmiotowy nauczycieli fizyki i matematyki, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.

7.W razie braku kandydatów spełniających kryteria określone w ust. 3 i 4 nagrody w

danym roku szkolnym nie przyznaje się.

Nagroda im. Marcina Pietrzyka (ufundowana przez Karola Winiarskiego)

1. Przyznaje się jedna nagrodę dla najlepszego w szkole politologa.
2. Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. R. Barańskiego,
3. Zasadniczym kryterium przy wybieraniu kandydata do nagrody są osiągnięcia uzyskane na etapie centralnym Olimpiady Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym oraz w olimpiadach o Unii Europejskiej.
4. W przypadku braku kandydatów spełniających warunek określony w ust. 3 kryterium decydującym o przyznaniu nagrody są osiągnięcia w wyżej wymienionej olimpiadzie na szczeblu okręgowym lub w innych olimpiadach i konkursach przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.
5. W przypadku większej liczby kandydatów posiadających porównywalne osiągnięcia określone w ust. 3 i 4 o przyznaniu nagrody decyduje średnia ocen końcoworocznych z wiedzy o społeczeństwie w całym trzyletnim okresie nauki.
6. Kandydata do nagrody przedstawia zespół przedmiotowy nauczycieli wiedzy o społeczeństwie, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.
7. W razie braku kandydatów spełniających kryteria określone w ust. 3 i 4 nagrody w danym roku szkolnym nie przyznaje się.

Nagroda im. prof. Nowakowskiego (ufundowana przez Syna i Wnuka)

1. Przyznaje się jedną nagrodę w roku dla najlepszego sportowca.
2. Wysokość kwoty nie powinna przekraczać nagrody im. Romana Barańskiego.
3. Warunkiem otrzymania nagrody jest:
  - a) uzyskanie z wychowania fizycznego na koniec edukacji szkolnej ocenę celującą, a z zachowania przez trzy lata nauki oceny co najmniej dobrą.
  - b) Reprezentować przynajmniej przez dwa lata szkołę na terenie miasta w zawodach organizowanych przez Szkolny Związek Sportowy w co najmniej dwóch zespołowych grach sportowych i raz w sportach indywidualnych. Uczeń otrzymuje za:
    - I.I miejsce - 20 pkt
    - II.II miejsce – 15 pkt
    - III.III miejsce – 10 pkt
    - IV.IV miejsce – 5 pkt
    - V.V miejsce – 2 pkt
  - c) brać udział w zawodach organizowanych przez szkołę (w tym przez Samorząd Uczniowski), nauczycieli wychowania fizycznego, za co otrzymać może 5 pkt.

4. Dodatkowe punkty uczeń może uzyskać za:
- a) reprezentowanie Szkoły w zawodach Staszic-Plater – 10 pkt
  - b) udokumentowane osiągnięcia na krajowych zawodach mistrzowskich najlepszy wynik - 10 pkt
  - c) inne osiągnięcia sportowe poparte dyplomem – jeden najlepszy wynik - 5 pkt
  - d) członkostwo w klubie sportowym potwierdzone przez klub – 5 pkt
  - e) uczestnictwo w zawodach na szczeblu wojewódzkim organizowanych przez Szkolny Związek Sportowy – 5 pkt
  - f) pomoc w organizacji zawodów sportowych – 5 pkt
  - g) świadectwo na koniec III klasy:
    - I. z paskiem – 15 pkt
    - II. śr. ocen 4,0-4,75 – 10 pkt
    - III. śr. ocen 3,5-4,0 – 5 pkt
5. Nagrodę uzyskuje uczeń z największą ilością punktów.
6. Kandydata do nagrody przedstawia zespół przedmiotowy nauczycieli wychowania fizycznego, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.

Nagroda im. Wojciecha Fularskiego (ufundowana przez Rodziców)

1. Nagrodę przyznaje się najsympatyczniejszemu uczniowi w szkole.
2. Kandydatów do nagrody zgłaszają Przewodniczącemu Samorządu Szkolnego przewodniczący samorządów klasowych klas trzecich nie później niż na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego dla klas trzecich. Pod każdą kandydaturą musi się podpisać co najmniej dziesięciu uczniów klas trzecich. Z każdej klasy nie może być więcej niż dwóch kandydatów. Na wniosek Samorządu Uczniowskiego liczba osób może być rozszerzona.
3. Listę kandydatów do nagrody zatwierdza Rada Pedagogiczna. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do przestrzegania przez ucznia powszechnie obowiązujących norm obyczajowych i społecznych Rada Pedagogiczna może skreślić go z listy kandydatów. Decyzję taką Rada podejmuje bezwzględną większością głosów.
4. Najsympatyczniejszego ucznia wybierają wszyscy uczniowie liceum w głosowaniu tajnym z listy kandydatów zatwierdzonych przez Radę Pedagogiczną, przeprowadzonym nie później niż na dwa tygodnie przed końcem zajęć lekcyjnych w klasach trzecich.

Nagroda Fundacji Szkolnej im. Stanisława Staszica

Fundacja może przyznać nagrody absolwentom wyróżniającym się z przedmiotów nie objętych wyżej wymienionymi nagrodami według własnego regulaminu.

Nagroda Samorządu Uczniowskiego



Nagrodę przyznaje Samorząd Uczniowski za aktywną działalność w Samorządzie według własnego Regulaminu.

Stypendium im. Anny z Ogrodzkich i Maksymiliana Wolffów

1. Stypendium przeznaczone jest dla niezamożnych uczniów, którzy są sierotami lub wychowują się w rodzinie niepełnej,

2. Kandydaci winni spełniać również jedno z kryteriów:

a) osiągać wyższe niż przeciętne wyniki w nauce,

b) wykazywać szczególne zainteresowania, pasje naukowe w wybranej dziedzinie wiedzy.

3. Stypendium przyznawane jest na okres jednego roku szkolnego, a wypłacane raz w semestrze.

4. Całkowita wysokość stypendium nie może przekroczyć 95% oprocentowania kapitału w poprzednim roku.

5. Propozycje kandydatów do stypendium przedstawiają wychowawcy klas na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, a zatwierdza Zarząd Fundacji.

6. Liczba kandydatów, którym przyznawane jest stypendium uzależniona jest od wysokości odsetek.

7. Wysokość stypendium nie powinna być niższa od pełnego stypendium socjalnego.

### § 6.3 Kary.

1. Uczeń karany jest za nieprzestrzeganie Statutu Liceum i regulaminu

Szkoły: a) ustnym upomnieniem wychowawcy klasy,

b) ustnym upomnieniem wychowawcy klasy wobec

klasy c) ustnym upomnieniem Dyrektora Zespołu

d) ustnym upomnieniem Dyrektora udzieloną publicznie wobec uczniów

e) naganą udzieloną przez Dyrektora udzieloną publicznie wobec uczniów z pisemnym poinformowaniem rodziców,

f) naganą udzieloną przez Dyrektora Szkoły z pisemnym poinformowaniem rodziców i połączoną z czasowym odsunięciem ucznia od udziału w niektórych imprezach szkolnych,

g) naganą jak wyżej z czasowym zawieszeniem przywilejów w całości lub części, udzielona przez Dyrektora na forum szkoły z pisemnym poinformowaniem rodziców,

h) zawieszeniem przywilejów ucznia na czas określony przez Dyrektora,

i) skreśleniem z listy uczniów z warunkowym zawieszeniem kary na okres próbny,

j) skreśleniem z listy uczniów na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.

2. Informacje o naganach są dołączane do arkusza ocen i ulegają zatarciu po upływie roku

od ich wymierzenia

3. Zawieszenie przywilejów ucznia oraz może nastąpić w przypadku poważnego naruszenia powszechnie obowiązujących norm obyczajowych i społecznych, a zwłaszcza poważnego naruszenia Statutu i Regulaminu Szkoły

4. Uczeń (niepełnoletni w porozumieniu z rodzicami) może odwołać się od nałożonej kary w terminie 3 dni od dnia poinformowania go (rodziców) o niej.

5. Odwołanie składa się pisemnie do Dyrektora Zespołu.

6. Po otrzymaniu odwołania Dyrektor przekazuje je wychowawcy do:

a) rozpatrzenia na forum klasowym (w przypadku kar nakładanych przez wychowawcę klasy),

b) do rozpatrzenia na forum Rady Pedagogicznej w obecności przedstawicieli samorządu uczniowskiego (w przypadku kar nakładanych przez Dyrektora Szkoły lub Radę Pedagogiczną),

7. Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

8. Uczeń zagrożony skreśleniem z listy może ubiegać się o zawieszenie kary na okres próbny.

9. Podstawę do zastosowania zawieszenia kary na okres próbny stanowi pisemny wniosek ucznia pełnoletniego a w przypadku ucznia niepełnoletniego jego wniosek potwierdzony przez rodziców.

10. Wniosek taki należy skierować do dyrektora szkoły w terminie do trzech dni od pisemnego poinformowania ucznia (ucznia niepełnoletniego i jego rodziców) o zamiarze dokonania skreślenia.

11. Wniosek musi zawierać deklarację naprawienia wyrządzonej szkody i podjęcia określonej pracy społecznej na rzecz potrzebujących. Na działania te muszą wyrazić pisemną zgodę rodzice niepełnoletniego ucznia.

12. Przed rozpatrzeniem wniosku musi on uzyskać poparcie Zespołu Wychowawczego lub Samorządu Uczniowskiego lub szkolnego Rzecznika Praw Ucznia.

13. Po otrzymaniu wniosku Dyrektor przedstawia go Radzie Pedagogicznej.

14. Jeśli Rada Pedagogiczna wyrazi zgodę na zastosowanie okresu próbnego Dyrektor Szkoły wyznacza uczniowi szkolnego kuratora spośród członków Rady Pedagogicznej i określa jego obowiązki.

15. Po upływie określonego czasu Rada Pedagogiczna ponownie rozpatruje sprawę ucznia i po zapoznaniu się z opinią szkolnego kuratora podejmuje ostateczną decyzję o skreśleniu z listy uczniów.

16. Skreślenie ucznia dokonywane jest w trybie i na zasadach określonych w Statucie Szkoły.

Regulamin Samorządu Uczniowskiego stanowi załącznik niniejszego  
Regulaminu. Regulamin Radiowęzła stanowi załącznik niniejszego Regulaminu